



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 9»
г. ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

663180, г. Енисейск, ул. Вейнбаума, 52, тел./факс (39195) 2-70-07
Сайт: <http://www.enisschool9.myl.ru> E-mail: enisschool_9@mail.ru
ИНН 2447011119; КПП 244701001; ОКПО 65594306; ОГРН 1102447000182

ty

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ № 9
г.Енисейска
_____ Т.А. Нестерова
Приказ от 08.11.2021 № 01-10-314

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг,
получении и расходовании денежных средств
МАОУ СШ № 9 г.Енисейска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального [закона](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Правил](#) оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441.

1.2. Образовательная организация МАОУ СШ № 9 г.Енисейска (далее - Организация) вправе оказывать платные образовательные услуги в сфере образования.

1.2.1. Перечень платных услуг утверждается руководителем Организации.

1.2.2. Состав лиц, оказывающих платные услуги, утверждается руководителем Организации и доводится до заказчиков до заключения договора.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ заказчика (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Организацией образовательных услуг.

1.6. Организация обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью

образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Организация предоставляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций, улучшения качества образовательного процесса в школе.

1.10. Организация оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством), что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

1.11. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Школы.

2. Перечень платных услуг

2.1. Школа вправе оказывать учащимся на основании Устава школы следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- изучение специальных курсов, дополнительных предметов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программ по данным дисциплинам, предусмотренным учебным планом;
- курсы по подготовке к поступлению в образовательные учреждения среднего профессионального и высшего образования;
- курсы по изучению иностранных языков, русского языка, математики, химии, биологии, литературы, информатике и информационно-коммуникационным технологиям, физике;
- кружки по обучению игре на музыкальных инструментах, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, сельскохозяйственному труду, обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам, фото-, кино-, видео-, радиodelу;
- студии, группы, школы, клубы, объединения по интересам;
- группы по адаптации детей к условиям школьной жизни – Школы развития (Школа будущего первоклассника);
- присмотр и уход за детьми в начальной школе;
- создание спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и групп по укреплению здоровья (для детей);
- создание спортивных и физкультурно-оздоровительных групп по укреплению здоровья (для взрослых);
- организация досуга детей (дискотеки, клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, концертная деятельность, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-оздоровительных, зрелищных мероприятий);
- проводить репетиторство;
- осуществление логопедической, психологической, дефектологической помощи (индивидуальные занятия);
- осуществление логопедической, психологической, дефектологической помощи (групповые занятия).

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. В рекламную деятельность включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (юридическое лицо) — наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;
- г) порядок приема и требования к заказчикам услуг (для заказчиков сопутствующих услуг — при необходимости);
- д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;
- е) порядок изменения и расторжения договора.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав школы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
- в) адрес и телефон учредителя школы.

3.5. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

3.6. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

3.7. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

- 3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «школа»;
 - б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
 - в) сроки оказания платных услуг;
 - г) конкретное наименование образовательной программы, уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
 - д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
 - е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

Примерная форма договора представлена в Приложении.

3.9. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) основные и дополнительные программы;
- в) дополнительные образовательные программы оказываются за плату только с согласия заказчика;
- г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
- д) договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика;

3.10. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 25 в группе.

Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств.

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы) или наличным.

4.4. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии с ПФХД.

4.5. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с ПФХД).

Полученный доход расходуются на цели школы:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю школы) (не более 50 % от дохода);
- другие цели.

4.6. МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска» ведет учет поступления и использования средств от платных услуг учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Организации и заказчика при оказании платных услуг

5.1. Организация оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Организация и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.5. Если Организация своевременно не приступила к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю услуги новый срок, в течение которого Организация должна приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

5.9. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

5.10. Контроль за соблюдением действующего законодательства при оказании образовательным учреждением платных услуг осуществляет Управление образования города Енисейска.

6. Персональные данные

6.1. Организация гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных, в том числе в случае предоставления образовательных займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

6.2. При обращении в Организацию заказчики представляют достоверные сведения. Организация вправе проверять достоверность представленных сведений.

6.3. Организация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах,

религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

6.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

6.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Организации;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.